

メール配信新規登録について

(携帯のメールアドレスを変えたとき) (ご家族の方が新たに登録したいとき)

1 QRコードを携帯カメラで撮影します。

(メールアドレス) p.thr-nambu-es@raiden3.ktaiwork.jp



2 空メールを送信します。

* iphoneの場合は件名が空だと送信できないので、

適当な文字「A」を入力するとよい。

3 ライデンから右のようなメールが届きます。(→)

* 下に出ているURLから、ユーザー登録画面へ入ります。

※実際は、このURLと異なります。

田原市立南部小学校保護者用連絡メール

メールサービスの仮登録が完了しました。
まだ登録は完了していませんので、
以下のURLから一週間以内に本登録を実施してください。
<https://raiden3.ktaiwork.jp/register/update?aid=482&uid=ce14d4de7259f72b5fbe6a2fcb99519dd4fccbe0>

4 右の入力例のように入力します。

* 自分のメールアドレスを確認します。

* 氏名 [必須] 欄には、

児童氏名 (続柄) を入力します。

例: ○○○○ (母)

○○○○ (父)

○○○○ (祖父)

○○○○ (祖母) など

* その他の情報の児童生徒氏名 1 ~ 4

には、児童氏名を入力します。

* なお、小学校に通う兄弟を全て入力し、

該当するグループを選んでください。

* 右は、新1年生と2年生、5年生に

兄弟がいる例です。

○メールアドレス

@

○氏名

[必須]

南部太郎 (母)

○その他の情報

児童生徒氏名 1

南部太郎

児童生徒氏名 2

南部二郎

児童生徒氏名 3

南部花子

児童生徒氏名 4

○グループ (複数選択可)

[必須]

1年生 (R〇〇入学)

2年生 (R〇〇入学)

3年生 (R〇〇入学)

4年生 (R〇〇入学)

5年生 (R〇〇入学)

6年生 (R〇〇入学)

R〇〇PTA役員

下校指導

コミュニティ

新1年生 (R〇〇入学)

5 「次へ」をクリックすると右のような内容確認画面に変わり登録ボタンをクリックします。

設定内容の確認

次の内容でよろしければ「登録」を、再度編集する場合は「戻る」を選択してください。

○メールアドレス

nambu-tarouhaha@tahara.ed.jp

○氏名

南部太郎（母）

○その他の情報

児童生徒氏名1：南部太郎

児童生徒氏名2：南部二郎

児童生徒氏名3：南部花子

○グループ

2年生（R〇〇入学）

5年生（R〇〇入学）

新1年生（R〇〇入学）

6 右の画面になり、手続きは終了します。

登録の完了
以上で登録手続きは完了です。

7 完了メールが届きます。

田原市立南部小学校保護者用連絡メールへの登録が完了致しました。

登録内容の変更・配信解除は次のリンク先にアクセスしてください。

<https://raiden3.ktaiwork.jp/register/update?aid=4>

8 迷惑メール設定をしている方は解除設定をしてください。

* 「p.thr-nambu-es@raiden3.ktaiwork.jp」を解除指定していただき、その後手順①に戻って手続きしてください。迷惑メール設定解除の仕方が分からない場合は、携帯の契約会社にお問い合わせください。