

◎田原市地域クラブ活動団体の認定手続きのながれ

【認定手続きの流れ】

申 請

(教育委員会に提出)

【①～⑥の書類をスポーツ課もしくは生涯学習課まで提出してください。】

- ①地域クラブ活動団体認定申請書（様式1号）＊1
 - ②構成員名簿（様式2号）＊1
 - ③クラブ会則や規則等の実施主体の概要が分かるもの＊1
 - ④年間活動計画書（任意形式）
 - ⑤収支予算書（任意形式）
 - ⑥田原市地域クラブ活動団体認定要件確認書＊1
- ＊1については、HPよりダウンロードできます。
③については、雛型があります。

認定審査

【認定要件】

田原市地域クラブ活動団体認定要綱 第2条を参照

認 定

【認定証等の交付】

- ①地域クラブ活動団体認定証
※使用料免除のため施設の予約の際に持参してください。
- ②委嘱状（地域クラブ代表者）
- ③委嘱状（地域クラブ指導員）
- ④口座振替申出書
※初回活動報告時に地域クラブ協議会へ提出してください。

【活動内容に変更があった時】

例：構成員（クラブ生徒等）の変更や活動場所の変更 など

・以下の書類を教育委員会に提出してください

- ①地域クラブ活動団体認定内容変更届（様式5号）＊1
- ②構成員名簿（生徒等の変更があった場合）

※認定指導員に変更があった場合には、口座振替申出書を地域クラブ協議会へ提出してください。

【活動を取りやめるとき】

・地域クラブ活動団体認定取消願を提出するとともに、以下の書類を返却してください。

- ①地域クラブ活動団体認定証（様式6号）＊1
- ②委嘱状（地域クラブ代表者）
- ③委嘱状（地域クラブ指導員）