

別紙 リスク分担表

種類	内容	負担者	
		市	指定 管理者
施設の維持管理・運営			○
施 設 の 法 的 管理	使用許可、許可の取消		○
	目的外使用許可	○	
施設内整備、備品の維持管理			○
周辺住民・利用者からの苦情・要望等対応		△	○
施設の修繕	5 0 万円を超える修繕	○	
	5 0 万円以下の修繕		○
物価の変動	人件費、物品費等物価変動に伴う経費の増		○
金利変動	金利の変動に伴う経費の増		○
法令の変更		○	
税制の変更		○	
支払遅延	指定管理者の責めに帰すことのできない理由により、 市からの経費の支払遅延によって生じた事由	○	
	上記の場合以外		○
政治、行政上 の 理 由 に よ る 事 業 の 変 更	政治、行政上の理由から、施設管理、運營業務の継続 に支障が生じた場合、又は業務内容の変更を余儀なく された場合の経費及びその後の維持管理経費における 当該事情による増加経費負担	○	
不可抗力	不可抗力（暴風、豪雨、洪水、地震、落盤、火災、争 乱、暴動その他の市又は指定管理者のいずれの責めに 帰すことのできない自然的又は人為な現象）	○	
書類の誤り	仕様書等、市が責任を持つ書類の誤りによるもの	○	
	事業計画書等、指定管理者が提案した書類の内容の誤 りによるもの		○
利 用 者 の 安 全確保	利用者の安全を確保するため、事故を未然に防ぐ措置、 対応	△	○
利 用 者 や 第 三 者 へ の 賠 償	指定管理者として注意義務を怠ったことにより損害 （犯罪や事故等の発生）を与えた場合		○
	上記以外の理由により損害を与えた場合	○	
事 業 終 了 時 の費用	指定管理者業務の期間が終了した場合、又は指定管理 者が指定期間途中において業務を廃止した場合におけ る事業者の撤収費用		○

○：主たる負担者 △：従たる負担者