

申請書は、合宿開始日の14日前までに提出してください

様式第1号（第6条関係）

田原市合宿宿泊費助成金交付申請書

田原市長

殿

令和●年 ●月 ●日

提出日を記載

団体住所 愛知県名古屋市○○番地

団体名 渥美大学 サークル名 (○○サークル)

代表者氏名 田原 太郎

電話番号 052-XXX-XXXX

例：テニス・吹奏楽

田原市合宿宿泊費助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて提出します。

1 助成金交付申請額 ●●, ●●●円

(本年度助成金交付済額 ●円)

2 合宿実施期間

令和●年 ●月 ●日 (曜日) から 令和●年 ●月 ●日 (曜日) まで

3 合宿目的

次の項目を確認し、チェックをいれてください。

本合宿は営利目的ではありません

チェックをいれてください

4 添付書類

- (1) 合宿計画書 (様式第2号)
- (2) 合宿参加者名簿 (様式第3号)
- (3) その他関係書類

様式第2号（第6条関係）

合宿計画書

1 学校、企業等に関すること。

- (1) 団体住所
愛知県名古屋市〇〇番地 交付申請書と同じ団体名をいれてください
- (2) 団体名（学校、企業等の名称及び部、クラブ等の名称）
渥美大学サークル名（〇〇サークル） 交付申請書と同じ団体名をいれてください
- (3) 合宿の趣旨、概要等
技術の向上、チームワークの向上を目的とした強化合宿
- (4) 宿泊期間
令和●年●月●日～令和●年●月●日
（ ●泊 ●日） ●●人
- (5) 合宿参加人数
●●人（うち市外在住者 ●●人）
合宿参加者名簿の人数を記入してください ※市内在住者は助成対象外です
- (6) 延べ宿泊数（宿泊日数×合宿参加人数）
●●泊（うち市外在住者に係るもの ●●泊）
宿泊日数に合宿参加人数を乗じた数を記入してください
- (7) 宿泊費用
●●●, ●●●円（うち市外在住者に係るもの ●●●, ●●●円）
- (8) 代表者連絡先
住所
氏名
電話番号等
メールアドレス
代表者の連絡先を記入してください。通知書などはこの住所に送付しますので、郵便番号からご記入ください。
申請内容の確認のためにご連絡する場合がありますので、連絡の取れる電話番号・アドレスをご記入ください。

2 宿泊先に関すること。

- (1) 住所 愛知県田原市●●町〇〇番地
- (2) 名称 ▲▲▲ホテル

3 合宿時に使用する施設名

〇〇グラウンド、××テニスコート

様式第3号（第6条関係）

合 宿 参 加 者 名 簿

団 体 名		渥美大学 サークル名 (〇〇サークル)		
	氏 名	住 所 (市区町村名まで)	指導者、学 生等の区分	宿泊期間 (泊数)
1	田原太郎	〇〇市	指導者	●月●日 ~ ●月●日 (●泊)
2	渥美花子	〇〇市	学生	●月●日 ~ ●月●日 (●泊)
3				月 日 ~ 月 日 (泊)
4				
5				
6				
7				
8				
9				月 日 ~ 月 日 (泊)
10				月 日 ~ 月 日 (泊)
11				月 日 ~ 月 日 (泊)
12				月 日 ~ 月 日 (泊)
13				月 日 ~ 月 日 (泊)
14				月 日 ~ 月 日 (泊)
15				月 日 ~ 月 日 (泊)
16				月 日 ~ 月 日 (泊)
17				月 日 ~ 月 日 (泊)
18				月 日 ~ 月 日 (泊)
19				月 日 ~ 月 日 (泊)
20				月 日 ~ 月 日 (泊)

・指導者
・学生
・サークルメンバー
・部員
・会員 など

※付き添いの方は対象外です。

宿泊期間が人により異なる場合はそれぞれの宿泊期間を記入してください。

参加者全員が同じ宿泊期間であれば、1行目のみの記入で結構です。

※宿泊期間が全員同一の場合は、宿泊期間欄の1行目のみ期間を記入してください。