

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

評価書番号	評価書名
7	国民健康保険に関する事務 基礎項目評価書

個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言	
田原市は、国民健康保険に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。	
特記事項	

評価実施機関名
田原市長

公表日
令和7年11月26日

# I 関連情報

## 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務

①事務の名称	国民健康保険に関する事務
②事務の概要	<p>「国民健康保険法」、「田原市国民健康保険条例」、及び「地方税法」、「田原市国民健康保険税条例」に基づき、被保険者の疾病、負傷、出産又は死亡に関して必要な保険給付、国民健康保険税の賦課・徴収を行う。</p> <p>「行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(以下「番号法」という。)」の規定に従い、特定個人情報を以下の事務等で取り扱う。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>①被保険者の資格取得、喪失に係る申請等の受理、審査等</li><li>②被保険者証、資格証明書、限度額証明書等、各証明書の交付、再交付、返還、更新等</li><li>③出産育児一時金、葬祭費、高額療養費、療養費等、各種保険給付</li><li>④第三者行為による被害の届出及び損害賠償請求金の収納</li><li>⑤国民健康保険税の賦課に関する事務等</li><li>⑥納税通知書その他の通知書等の発送に関する事務</li></ul> <p>「医療保険制度の適正かつ効率的な運営を図るための健康保険法等の一部を改正する法律」によりオンライン資格確認のしくみの導入を行うとされたことと、当該しくみのような、他の医療保険者等と共同して「被保険者等に係る情報の収集または整理に関する事務」及び「被保険者等に係る情報の利用または提供に関する事務」を「国民健康保険団体連合会(以下「国保連合会」という。)または社会保険診療報酬支払基金(以下「支払基金」という。)」(以下「支払基金等」という。)に委託することができる旨の規定が国民健康保険法に盛り込まれていることを踏まえ、オンライン資格確認等システムへの資格情報の提供に係る加入者等の資格履歴情報の管理、機関別符号の取得、及び一部の情報提供について共同して支払基金等に委託することとし、国保連合会から再委託を受けた国民健康保険中央会(以下「国保中央会」という。)及び支払基金(以下「取りまとめ機関」という。)が医療保険者等向け中間サーバー等の運営を共同して行う。</p> <p>〈オンライン資格確認等システムの資格履歴管理事務、機関別符号の取得等事務〉</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・オンライン資格確認等システムで被保険者等の資格情報を利用するために、国保連合会から委託を受けた国保中央会が、当市からの委託を受けて「医療保険者等向け中間サーバー等における資格履歴管理事務」を行うために、当市から被保険者及び世帯構成員の個人情報を抽出し、国保連合会を経由して医療保険者等向け中間サーバー等へ被保険者資格情報の提供を行う。</li><li>・オンライン資格確認等システムで被保険者等の資格情報を利用するために、支払基金が、当市からの委託を受けて「医療保険者等向け中間サーバー等における期間別符号取得等事務」を行うために、情報提供等記録開示システムの自己情報表示業務機能を利用して、当市から提供した被保険者資格情報とオンライン資格確認等システムで管理している情報とを紐付けるために機関別符号の取得並びに紐付け情報の提供を行う。</li></ul> <p>〈マイナポータルを利用した事務〉</p> <ul style="list-style-type: none"><li>①マイナポータルによる被保険者資格情報等の提供</li><li>②サービス検索及び電子申請機能での申請等受領</li><li>③マイナポータルお知らせ機能での通知</li></ul> <p>〈地方税ポータルシステム(eLTAXシステム)を利用した事務〉</p> <ul style="list-style-type: none"><li>①国民健康保険税の納付</li></ul> <p>〈公的給付支給等口座登録制度を利用した事務〉</p> <ul style="list-style-type: none"><li>①出産育児一時金、葬祭費、高額療養費、療養費等、各種保険給付</li><li>②国民健康保険税の過誤納金の還付</li></ul>
③システムの名称	国民健康保険システム、総合収納管理システム、行政基本システム、統合宛名管理システム、中間サーバ、個人住民税システム、次期国保総合システム、国保情報集約システム、国民健康保険市町村事務処理標準システム、AI-OCR、マイナポータル、地方税ポータルシステム(eLTAXシステム)

## 2. 特定個人情報ファイル名

国民健康保険情報ファイル、国保資格取得喪失年月日連携ファイル、市町村被保険者ID連携ファイル、愛知県国民健康保険団体連合会から入手したファイル、徴収・滞納整理関係情報ファイル

## 3. 個人番号の利用

法令上の根拠	番号法第9条第1項 別表 24の項、44の項 国民健康保険法 第113条の3 第1項及び第2項 番号法別表の主務省令で定める事務を定める命令 第24条
--------	---

#### 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携

①実施の有無	[ <input type="checkbox"/> 実施する <input type="checkbox"/> 不実施]	<選択肢> 1) 実施する 2) 実施しない 3) 未定
②法令上の根拠		<情報照会の根拠> 番号法第19条第8号 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表48の項、69の項、70の項  <情報提供の根拠> 番号法第19条第8号 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表2の項、3の項、6の項、13の項、16の項、19の項、27の項、38の項、42の項、48の項、56の項、65の項、69の項、83の項、87の項、111の項、115の項、125の項、131の項、137の項、141の項、145の項、158の項、161の項、164の項、165の項、166の項、173の項  <オンライン資格確認連携の根拠> ・番号法 附則第6条第4項(利用目的:情報連携のためではなくオンライン資格確認の準備として期間別符号を取得する等) ・国民健康保険法 第113条の3 第1項及び第2項

#### 5. 評価実施機関における担当部署

①部署	市民環境部 保険年金課
②所属長の役職名	保険年金課長

#### 6. 他の評価実施機関

--

#### 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求

請求先	田原市役所 総務部 総務課 〒441-3492 愛知県田原市田原町南番場30番地1 電話 0531-23-3506
-----	---

#### 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ

連絡先	田原市役所 市民環境部 保険年金課 〒441-3492 愛知県田原市田原町南番場30番地1 電話 0531-23-2149
-----	---

#### 9. 規則第9条第2項の適用

[]適用した

適用した理由	
--------	--

## II しきい値判断項目

1. 対象人数	
評価対象の事務の対象人数は何人か	<選択肢> 1) 1,000人未満(任意実施) 2) 1,000人以上1万人未満 3) 1万人以上10万人未満 4) 10万人以上30万人未満 5) 30万人以上
いつ時点の計数か	令和7年8月30日 時点
2. 取扱者数	
特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か	[ 500人未満 ] <選択肢> 1) 500人以上 2) 500人未満
いつ時点の計数か	令和7年8月30日 時点
3. 重大事故	
過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか	[ 発生なし ] <選択肢> 1) 発生あり 2) 発生なし

## III しきい値判断結果

しきい値判断結果
基礎項目評価の実施が義務付けられる

## IV リスク対策

1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類		
[ 基礎項目評価書 ]		<選択肢> 1) 基礎項目評価書 2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書 3) 基礎項目評価書及び全項目評価書
2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。		
2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)		
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
3. 特定個人情報の使用		
目的を超えた紐付け、事務に必要なない情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託		[ ]委託しない
委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)		[ ]提供・移転しない
不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
6. 情報提供ネットワークシステムとの接続		[ ]接続しない(入手) [ ]接続しない(提供)
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か	[ 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている

## 7. 特定個人情報の保管・消去

特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か	[ <input type="checkbox"/> 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
-----------------------------	------------------------------------	---

## 8. 人手を介在させる作業

[  ]人手を介在させる作業はない

人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か	[ <input type="checkbox"/> 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
判断の根拠	<p>人手が介在する局面ごとに、人為的ミスが発生するリスクに対し、例えば次のような対策を講じている。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>申請書等に記載された本人情報のデータベースへの入力時、入力内容に誤りがないか、ダブルチェックを行う。</li> <li>特定個人情報を含む書類やUSBメモリは、施錠できる書棚等に保管することを徹底する。</li> </ul> <p>これらの対策を講じていることから、人為的ミスが発生するリスクへの対策は、「十分である」と考えられる。</p>	

## 9. 監査

実施の有無	[ <input checked="" type="radio"/> ] 自己点検	[ <input checked="" type="radio"/> ] 内部監査	[ <input type="checkbox"/> ] 外部監査
-------	---	---	-----------------------------------

## 10. 従業者に対する教育・啓発

従業者に対する教育・啓発	[ <input type="checkbox"/> 十分に行っている ]	<選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない
--------------	---------------------------------------	---

## 11. 最も優先度が高いと考えられる対策

[  ]全項目評価又は重点項目評価を実施する

最も優先度が高いと考えられる対策	<p>[ 8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策 ]</p> <p>&lt;選択肢&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>目的外の入手が行われるリスクへの対策</li> <li>目的を超えた紐付け、事務に必要なない情報との紐付けが行われるリスクへの対策</li> <li>権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策</li> <li>委託先における不正な使用等のリスクへの対策</li> <li>不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)</li> <li>情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策</li> <li>情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策</li> <li>特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策</li> <li>従業者に対する教育・啓発</li> </ol>
------------------	---

当該対策は十分か【再掲】	[ <input type="checkbox"/> 十分である ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
--------------	------------------------------------	---

判断の根拠	<p>特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策として、例えば次のような対策を講じている。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>特定個人情報を含む書類やUSBメモリは、施錠できる書棚等に保管することを徹底する。</li> <li>廃棄書類に特定個人情報が含まれていないか、ダブルチェックを行う。</li> </ul> <p>これらの対策を講じていることから、人為的ミスが発生するリスクへの対策は、「十分である」と考えられる。</p>
-------	---

## 変更箇所

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
令和3年3月22日	I-1-③システムの名称	国民健康保険システム、総合収納管理システム、行政基本システム、統合宛名管理システム、中間サーバ、個人住民税システム、次期国保総合システム、国保情報集約システム、国民健康保険市町村事務処理標準システム	国民健康保険システム、総合収納管理システム、行政基本システム、統合宛名管理システム、中間サーバ、個人住民税システム、次期国保総合システム、国保情報集約システム、国民健康保険市町村事務処理標準システム、AI-OCR	事前	システム追加に係る再実施による
令和5年2月3日	I-1-②事務の概要		以下の文言を追加	事後	特定個人情報保護評価指針(平成26年4月20日特定個人情報保護委員会)に定める重要な変更に当たらないため
令和5年2月3日	I-1-②事務の概要		以下の文言を追加	事後	特定個人情報保護評価指針(平成26年4月20日特定個人情報保護委員会)に定める重要な変更に当たらないため
令和5年2月3日	I-4-②法令上の根拠	<p>&lt;情報照会の根拠&gt;  番号法第19条第7号及び別表第二の27の項、42の項、43の項  行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令(以下「番号法別表第二命令」という。)(平成26年内閣府・総務省令第7号)第20条、第25条及び第25条の2</p> <p>&lt;情報提供の根拠&gt;  番号法第19条第7号及び番号法別表第二命令(平成26年内閣府・総務省令第7号)第25条及び第26条  番号法第19条第7号及び別表第二(1, 2, 3, 4, 5, 9, 12, 15, 17, 22, 26, 27, 30, 33, 39, 42, 46, 58, 62, 78, 80, 87, 93, 97, 106, 109, 120の項)  番号法別表第二命令(平成26年内閣府・総務省令第7号)第1条、第2条、第3条、第4条、第5条、第8条、第10条の2、第11条の2、第12条の3、第15条、第19条、第20条、第22条の2、第24条の2、第25条、第31条の2、第33条、第41条の2、第43条、第44条、第46条、第49条、第53条、第55条の2</p>	<p>&lt;情報照会の根拠&gt;  番号法第19条第5号及び別表第二の27の項、42の項、43の項  行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令(以下「番号法別表第二命令」という。)(平成26年内閣府・総務省令第7号)第20条、第25条及び第25条の2</p> <p>&lt;情報提供の根拠&gt;  番号法第19条第5号及び番号法別表第二命令(平成26年内閣府・総務省令第7号)第25条及び第26条  番号法第19条第8号及び別表第二(1, 2, 3, 4, 5, 9, 12, 15, 17, 22, 26, 27, 30, 33, 39, 42, 46, 58, 62, 78, 80, 87, 93, 97, 106, 109, 120の項)  番号法別表第二命令(平成26年内閣府・総務省令第7号)第1条、第2条、第3条、第4条、第5条、第8条、第10条の2、第11条の2、第12条の3、第15条、第19条、第20条、第22条の2、第24条の2、第25条、第31条の2、第33条、第41条の2、第43条、第44条、第46条、第49条、第53条、第55条の2</p>	事後	特定個人情報保護評価指針(平成26年4月20日特定個人情報保護委員会)に定める重要な変更に当たらないため
令和5年12月6日	I-1-②事務の概要	記載なし	<p>&lt;マイナポータルを利用した事務&gt;  ①マイナポータルによる健康保険資格情報等の提供  ②サービス検索及び電子申請機能での申請等受領  ③マイナポータルお知らせ機能での通知</p> <p>&lt;地方税ポータルシステム(eLTAXシステム)を利用した事務&gt;  ①国民健康保険税の納付</p> <p>&lt;公的給付支給等口座登録制度を利用した事務&gt;  ①出産育児一時金、葬祭費、高額療養費、療養費等、各種保険給付  ②国民健康保険税の過誤納金の還付</p>	事後	特定個人情報保護評価指針(平成26年4月20日特定個人情報保護委員会)に定める重要な変更に当たらないため
令和5年12月6日	I-1-③システムの名称	記載なし	マイナポータル 地方税ポータルシステム(eLTAXシステム)	事後	特定個人情報保護評価指針(平成26年4月20日特定個人情報保護委員会)に定める重要な変更に当たらないため
令和7年11月26日	I-1-③システムの名称	国民健康保険システム、総合収納管理システム、行政基本システム、統合宛名管理システム、中間サーバ、個人住民税システム、次期国保総合システム、国保情報集約システム、国民健康保険市町村事務処理標準システム、AI-OCR、マイナポータル、地方税ポータルシステム(eLTAXシステム)	国民健康保険システム、総合収納管理システム、統合宛名管理システム、中間サーバ、個人住民税システム、次期国保総合システム、国保情報集約システム、国民健康保険市町村事務処理標準システム、AI-OCR、マイナポータル、地方税ポータルシステム(eLTAXシステム)	事後	特定個人情報保護評価指針(平成26年4月20日特定個人情報保護委員会)に定める重要な変更に当たらないため
令和7年11月26日	I-3法令上の根拠	番号法第9条第1項及び別表第一の16の項、30の項 番号法別表第一の主務省令で定める事務を定める命令(平成26年内閣府・総務省令第5号)16条及び24条	番号法第9条第1項 別表 24の項、44の項 国民健康保険法 第113条の3 第1項及び第2項 番号法別表第一の主務省令で定める事務を定める命令 第24条 番号法別表第一の主務省令で定める事務を定める命令(平成26年内閣府・総務省令第5号)16条及び24条	事後	特定個人情報保護評価指針(平成26年4月20日特定個人情報保護委員会)に定める重要な変更に当たらないため
令和7年11月26日	I-4-②法令上の根拠	<p>&lt;情報照会の根拠&gt;  番号法第19条第8号及び別表第二の27の項、42の項、43の項  行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令(以下「番号法別表第二命令」という。)(平成26年内閣府・総務省令第7号)第20条、第25条及び第25条の2</p> <p>&lt;情報提供の根拠&gt;  番号法第19条第8号及び番号法別表第二命令(平成26年内閣府・総務省令第7号)第25条  番号法第19条第8号及び別表第二(1, 2, 3, 4, 5, 9, 12, 15, 17, 22, 26, 27, 30, 33, 39, 42, 46, 58, 62, 78, 80, 87, 93, 97, 106, 109, 120の項)  番号法別表第二命令(平成26年内閣府・総務省令第7号)第1条、第2条、第3条、第4条、第5条、第8条、第10条の2、第11条の2、第12条の3、第15条、第19条、第20条、第22条の2、第24条の2、第25条、第31条の2、第33条、第41条の2、第43条、第44条、第46条、第49条、第53条、第55条の2</p>	<p>&lt;情報照会の根拠&gt;  番号法第19条第8号  番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表48の項、69の項、70の項</p> <p>&lt;情報提供の根拠&gt;  番号法第19条第8号  番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表2の項、3の項、6の項、13の項、16の項、19の項、27の項、38の項、42の項、48の項、56の項、65の項、69の項、83の項、87の項、111の項、115の項、125の項、131の項、137の項、141の項、145の項、158の項、161の項、164の項、165の項、166の項、173の項</p> <p>&lt;オンライン資格確認連携の根拠&gt;  ・番号法 附則第6条第4項(利用目的・情報連携のためではなくオンライン資格確認の準備として期間別符号を取得する等)  ・国民健康保険法 第113条の3 第1項及び第2項</p>	事後	特定個人情報保護評価指針(平成26年4月20日特定個人情報保護委員会)に定める重要な変更に当たらないため

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
令和7年11月26日	IV-8 人でを介在させる作業	項目なし	<p>人手が介在する局面ごとに、人為的ミスが発生するリスクに対し、例えば次のような対策を講じている。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>申請書等に記載された本人情報のデータベースへの入力時、入力内容に誤りがないか、ダブルチェックを行う。</li> <li>特定個人情報を含む書類やUSBメモリは、施錠できる書棚等に保管することを徹底する。</li> <li>これらの対策を講じていることから、人為的ミスが発生するリスクへの対策は、「十分である」と考えられる。</li> </ul>	事後	特定個人情報保護評価指針 (平成26年4月20日特定個人情報保護委員会)に定める重要な変更に当たらないため
令和7年11月26日	IV-11 最も優先度が高いと考えられる対策	項目なし	内容追記	事後	特定個人情報保護評価指針 (平成26年4月20日特定個人