

委任状

※この委任状は、委任者本人が自筆ですべて記入し、署名してください。

【役所へ来られる方】

住所

氏名 生年月日 明治 大正 昭和 平成 年 月 日

委任する内容	※該当するものに□のように印を付けてください。 □住民票（除かれた住民票を含む） □全部（全員） 通数 通 □一部（個人） 必要な人の名前 通数 通 *特に必要な事項→ □無 □続柄 □本籍 □個人番号 □住民票コード □国籍・在留資格等 ※続柄・本籍・国籍等記載の住民票の交付には委任した方の本人確認書類の提示が必要です。 ※個人番号・住民票コード記載の住民票は委任した方の住所へ郵送します。封筒と切手が必要です。 □転出届（委任した方の本人確認書類の提示が必要です） □転入届 □転居届 □その他【 】
	使用目的 住所異動の場合は必要ありません

上記の者を私の代理人に選任し、その権限を委任しましたのでお届けします。

令和 年 月 日

愛知県田原市長 殿

【委任した人】

住所

氏名 生年月日 明治 大正 昭和 平成 年 月 日