

●清掃管理課臨時職員

①田原市リサイクルプラザ業務

▼募集人員 3名 ▼対象 健康で、土・日曜日、祝日に勤務可能な方

▼勤務場所 田原市リサイクルプラザ

▼勤務内容 リサイクル品の受付、販売など ▼勤務形態 週5日以内(月曜日を除く)午前8時30分～午後5時(うち7時間) ▼賃金 時給870円

②東部資源化センター業務

▼募集人員 5名 ▼対象 健康で、普通自動車免許をお持ちの方

▼勤務場所 東部資源化センター ▼勤務内容 2ごみ分解・分別業務 ▼勤務形態 週5日以内(月曜日・祝日を除く)①午前8時30分～午後4時30分②午前9時～午後5時 ▼賃金 時給920円

③不法投棄パトロールなど

▼募集人員 2名 ▼対象 次の要件をいずれも満たす方①健康な方②普通自動車免許をお持ちの方③昼夜を問わず勤務可能な方 ▼勤務内容 市内不法投棄防止パトロール、不法投棄物の撤去・分別・運搬など ▼勤務形態 週4日以内/午前9時～午後9時(うち7時間) ▼賃金 時給880円

●共通事項

▼採用期間 4月1日～9月30日

▼選考方法 書類選考、面接(詳細は後日通知) ▼申し込み 2月25日(金) までに清掃管理課にある履歴書に必要な事項を記入のうえ提出

▼清掃管理課

☎23局3538 FAX23局0180

●吉胡貝塚資料館業務

▼募集人員 4名 ▼対象 歴史文化に関心があり、パソコン(エクセル・ワード)が扱える方

▼採用期間 4月1日～9月30日 ▼勤務場所 吉胡貝塚史跡公園 吉胡貝塚資料館 ▼勤務内容 受付業務、案内業務、施設管理業務、体験講座などの業務 ▼勤務形態 土・日曜日、祝日を含め週2日程度(月曜日を除く/祝日の場合は翌日) 午前8時45分～午後5時15分 ▼賃金 時給830円 ▼選考方法 面接(詳細は後日通知) ▼申し込み 2月28日(月) までに文化財課にある履歴書に必要な事項を記入のうえ提出/郵送の場合は締切日必着

▼文化財課

☎23局3635 FAX22局3811

●社会教育施設業務

▼募集人員 若干名 ▼採用期間

4月1日～9月30日 ▼対象 パソコンが扱える方で、土・日曜日・祝日に勤務可能な方 ▼勤務場所 社会教育施設(田原赤羽根・渥美文化会館、中央公園、池ノ原会館、赤羽根文化広場、渥美運動公園、江比間野外活動センター) ▼業務内容 ①受付・事務補助など②施設管理補助など③夜間管理など ▼勤務形態 週4日以内(月曜日を除く/祝日の場合は翌日)①午前8時30分～午後5時15分(うち7時間30分)②午前8時30分～午後4時30分③午後5時15分～10時15分 ▼賃金 ①時給830円②③時給870円 ▼選考方法 面接(詳細は後日通知) ▼申し込み 2月25日(金) までに生涯学習課・田原文化会館・渥美支所地域課にある履歴書に必要な事項を記入のうえ提出

▼生涯学習課(田原文化会館)

☎22局6061 FAX22局6455

▼地域課(渥美支所内)

☎33局1000 FAX32局2506

●田原市博物館受付

▼募集人員 2名 ▼対象 歴史・美術に関心があり、パソコン(エクセル・ワード)が扱える方/土・日曜日、祝日に勤務可能な方を優先 ▼採用期間 4月1日～9月30日 ▼勤務場所 田原市博物館 ▼勤務内容 受付、販売、施設管理、講座の補助 ▼勤務形態 週4日/午前8時45分～午後5時15分 ▼賃金 時給830円 ▼選考方法 面接(詳細は後日通知) ▼申し込み 2月27日(日) までに田原市博物館にある履歴書に必要な事項を記入のうえ提出

▼田原市博物館

☎22局1720 FAX23局3770

●サンテパルクたはら臨時職員

①農園・植物などの管理

▼賃金 時給930円

②動物の管理

▼賃金 時給930円

③事務および体験工房補助

▼対象 パソコンが扱える方 ▼賃金 時給830円

●共通事項

▼募集人員 若干名 ▼採用期間 4月1日～9月30日 ▼勤務場所 サンテパルクたはら ▼勤務形態 週5日(③は週3日も可)/午前8時30分～午後5時 ▼選考方法 面接(詳細は後日通知) ▼申し込み 2月25日(金) までにサンテパルクたはらにある履歴書に必要な事項を記入のうえ提出

▼サンテパルクたはら

☎25局1234 FAX25局1235