

募集情報資料

[経営者提出供用]

田原地域職業相談室

申込日	平成 年 月 日			← 申し込んだ日を記載する。	
事業所	住所	田原市			← 自宅等の場所を記載する。
	名称				← 代表者の氏名等を記載する。
	電話	☎			← 自宅等の電話を記載する。
事業場	住所				← 実際に働く場所を記載する。
	電話	☎			← 働く場所の電話等を記載する。
募集人員	人			← 働いてほしい人数を記載する。	
就労期間	平成 年 月 日 ~			← 働いてほしい期間を記載する。	
	平成 年 月 日				
賃金	日 給 ・ 時 間 給 ・ その他			← いずれかに○をつける。	
金額	円			← 金額を記載する。(最低賃金以上とすること。)	
休日	月・火・水・木・金・土・日・祝日・要相談			← 休みの日に○をつける。	
就労時間	時 分	~	時 分	← 働く時間を記載する。	
休憩	分			← 1日の休憩時間を記載する。	
事業内容				仕事内容	
	※行っている事業の内容を記載する。				※やってほしい仕事を具体的に記載する。
特記事項				備考	
	※働くために必要な資格等を記載する。				

※連絡先 田原地域職業相談室 ☎0531-24-0050 FAX0531-23-2766