

学校臨時用務員の募集人員と勤務時間

| 学校名 | 募集人員 | 勤務時間 |
|---------|------|----------------------|
| 六連小学校 | 1名 | 午前9時～午後3時45分(6時間) |
| 神戸小学校 | 1名 | 午前8時15分～午後5時(8時間) |
| 大草小学校 | 1名 | 午前9時～午後3時45分(6時間) |
| 田原東部小学校 | 1名 | 午前8時15分～午後5時(8時間) |
| 田原南部小学校 | 1名 | 午前9時15分～午後4時(6時間) |
| 童浦小学校 | 1名 | 午前8時～午後3時45分(7時間) |
| 田原中部小学校 | 1名 | 午前8時15分～午後3時(6時間) |
| 衣笠小学校 | 1名 | 午前9時15分～午後4時(6時間) |
| 野田小学校 | 1名 | 午前9時15分～午後4時(6時間) |
| 東部中学校 | 1名 | 午前8時05分～午後4時50分(8時間) |
| 田原中学校 | 1名 | 午前8時～午後2時(5時間) |
| | 1名 | 午前10時～午後4時(5時間) |
| 野田中学校 | 1名 | 午前9時～午後3時45分(6時間) |
| 赤羽根中学校 | 1名 | 午前8時～午後4時45分(8時間) |

学習などを通して、児童の育成、指導を行う指導員を募集します。

募集人員〓若干名
対象〓次の要件のいずれかを満たす方
要件〓保育士資格もしくは幼稚園・小学校教諭免許をお持ちの方
子育て経験があり心身ともに健康な方
勤務場所〓神戸児童クラブ(神戸市民館内)
勤務形態〓週3～4日、午後1時～6時(夏

田原市臨時職員
(学校臨時用務員)

小・中学校で施設設備の整備、給食の配膳および学校の管理運営のため必要な業務を行う学校臨時用務員を募集します。

募集人員〓表のとおり 対象〓次の要件をいずれも満たす方
要件〓普通自動車免許証をお持ちの方
心身ともに健康な方 採用期間〓4月1日～9月30日(特に認められれば6か月の更新あり)
勤務場所・時間〓表のとおり 勤務形態〓原則週5日の勤務(土・日曜

日および祝日を除く日) 選考方法〓面接(期日など詳細は後日通知)
賃金〓時給850円 申し込み〓2月29日(金)までに管理課にある履歴書に必要事項を記入のうえ提出
管理課(華山会館2階)
23局3530 FAX 22局3811

田原市臨時職員
(児童クラブ指導員)

児童クラブは市民館などを利用して共働きによる留守家庭などの児童を預かる家庭生活の延長の場所です。児童の安全を守り、遊びや自主

休みなど長期休暇時は午前8時30分からの交代勤務/土・日曜日・祝日および年末年始・お盆はお休み)
賃金〓時給940円 選考方法〓面接(期日など詳細は後日通知)
申し込み〓3月19日(水)までに児童課にある履歴書に必要事項を記入のうえ提出

児童課(田原福祉センター内)
23局3513 FAX 23局3545

田原市臨時職員
(吉胡貝塚史跡公園)

募集人員〓4名 対象〓次の要件をすべて満たす方
要件〓パソコンのエクセル・ワードが扱える方
歴史文化に関心のある方
土・日曜日および祝日を含め、週3日間程勤務可能な方
採用期間〓4月1日～9月30日(特に認められれば6か月の更新あり)
勤務内容〓受付事務、案内業務、施設管理業務、講座などの補助
勤務場所〓吉胡貝塚史跡公園(吉胡貝塚資料館)
勤務時間〓午前8時30分～午後5時15分 賃金〓時給810円
選考方法〓面接(詳細は後日通知)
申し込み〓2月29日(金)までに文化財課にある履歴書に必要事項を記入のうえ提出

文化財課(華山会館2階)
23局3531 FAX 22局3811

田原市嘱託員
(埋蔵文化財調査嘱託員)

募集人員〓1名 対象〓次の要件にすべて該当する方
要件〓大学または大学院において日本考古学(先史考古学)を修了している
博物館学芸員資格がある
発掘調査、調査報告書の執筆などの実績がある
採用期間〓4月1日～平成21年3月31日
勤務内容〓埋蔵文化財の整理・調査・報告書作成、普及事業補助
勤務形態〓月～金曜日(原則)の午前8時30分～午後4時15分
勤務場所〓吉胡貝塚史跡公園ほか
報酬〓月額18万円
選考方法〓面接・実技試験(期日など詳細は後日通知)
申し込み〓2月29日(金)までに文化財課にある履歴書に必要事項を記入し、実績を示す資料を添付のうえ提出
文化財課
(華山会館2階)
23局3531
FAX 22局3811

